



Udviklingspuljen

I Studentersamfundet ønsker vi at støtte nye initiativer og ønsker om udvikling af faciliteter på AAU, og har derfor denne pulje til formålet. Udviklingspuljen er til for at støtte nye initiativer i Studentersamfundet. Udviklingspuljen kan søges ved opstart af nye arrangementer, eller til investeringer i nye ting, der kan bruges til at udvikle grupper og udvalg under Studentersamfundet. Ønskes støtte til en aktivitet der ikke er direkte under Studentersamfundet, eller ikke kan beskrives som værende udviklende for organisationen, henvises i stedet til Aktivitetspuljen.

Retningslinjer for søgning af midler fra udviklingspuljen:

En bevilling beror på en kvalitativ vurdering med fokus på følgende kriterier:

- Kan støtten ses i et investeringsperspektiv eller som et opstartstilskud til en aktivitet?
- Er investeringen en ny ting der kan bruges til at udvikle gruppen eller udvalget?
- Vil aktiviteten bidrage med fornyelse til Studentersamfundets aktivitetsportefølje?
- Vil aktiviteten ramme en bred målgruppe?
- Vil aktiviteten medvirke til profilering, medlemsrekruttering eller aktivisthvervning til Studentersamfundet?

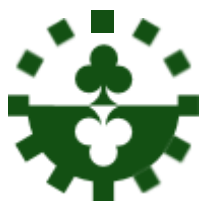
Yderligere gælder følgende krav:

- Der kan kun bevilliges støtte til den samme aktivitet én gang.
- Der ydes ikke støtte til driftsomkostninger.
- Der kan ikke gives støtte til dækning af udgifter påført ansøger før bevillingsdato.
- Støtten udbetales efter et refusions-princip, således at omkostninger kun dækkes ved aflevering af kvitteringer. Der dækkes kun det eksakte beløb, og kun til det maksimalt bevilligede beløb **ekskl. moms**.

Ansøgning

For at komme i betragtning til en af puljerne, skal ansøgningen indeholde en skriftlig motivation. I den skriftlige motivation skal der indgå:

- En beskrivelse af aktiviteten: Hvad, hvor, hvornår, hvor mange og hvad støtten går til - *eller en beskrivelse af investeringen*, derudover argumentation for at aktiviteten overholder formålsbeskrivelsen, og hvorfor aktiviteten skal modtage støtten.
- En redegørelse for hvorvidt der er søgt støtte til de nævnte udgifter andetsteds, og hvorvidt der er givet tilsagn om støtte fra anden side.



Derudover skal der til ansøgningen vedhæftes et budget. I budgettet skal det fremgå:

- En samlet oversigt over udgifter og indtjening, her under også evt. egenbetaling fra deltagerne.

Eventuelle spørgsmål kan rettes til bestyrelsen@studentsamfundet.aau.dk.